Приложение 7
к распоряжению Департамента
№17-Р-281 от 17.10.2022

УТВЕРЖДАЮ:
И. о. руководителя территориального центра занятости населения по городу Радужному Нижневартовского управления
казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
_____/Л. К. Качесова/
подпись
Дата: 23.10.2026
М.П.

СОГЛАСОВАНО:
Директор бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский политехнический колледж»
_____/В. В. Карнаухов/
подпись
Дата: 23.10.2026
М.П.

ИНФОРМАЦИЯ
на образовательные услуги по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) по рабочим профессиям, должностям служащих БУ «Радужнинский политехнический колледж» для организации профессионального обучения в 2026/2027 учебном году граждан из числа учащихся 10-11-х классов

(Приказ Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 мая 2025 года № 12-нп «Об определении порядков предоставления дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения» (приложение 1))

№ п/п	Наименование программы	Категория, разряд	Срок обучения/ количество часов	Количество человек в группе	Стоимость обучения 1 человека, руб.
1	Слесарь по ремонту автомобилей	2	3 месяца/144 часа	5-7	38 500,00
2	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	2	3 месяца/144 часа	5-7	38 500,00
3	Делопроизводитель	-	3 месяца/144 часа	5-7	38 500,00

Учебный план по основной программе профессионального обучения (профессиональная подготовка) по рабочей профессии 104685 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике

(код ОКПДТР с расшифровкой)

Профессия: 104685 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике
(код ОКПДТР с расшифровкой)

Квалификация: Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, 2 разряд
Количество часов по программе: 144 часа
Режим занятий основного цикла: 3 дня в неделю по 4 академических часов
Режим занятий на производственной практике: не предусмотрено рабочей программой
Форма итогового контроля: квалификационный экзамен
Документ об образовании: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (установленного образца)

№	Наименование модулей	Всего, ак. час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практ. занятия	промежут. и итог. контроль	
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Раздел 1. Общепрофессиональный цикл**	**22**	**14**	**4**	**4**	**Зачет**
1.1	Правила охраны труда, противопожарной и промышленной экологической безопасности. Инструкция по охране труда слесаря КИП и А.	4	3	-	1	Зачет
1.2	Правила организации рабочего места. Правила оказания первой помощи.	8	4	2	2	Зачет
1.3	Правила технической эксплуатации электроустановок	10	7	2	1	
2.	**Раздел 2. Профессиональный цикл**	**61**	**21**	**36**	**4**	**Зачет**
2.1	Назначение и принцип действия контрольно-измерительных приборов и аппаратов. Основные понятия систем автоматического управления и регулирования.	10	2	7	1	Зачет
2.2	Основные приемы соединения проводов и кабелей. Инструменты и приспособления для проведения электромонтажных работ.	20	8	11	1	Зачет
2.3	Прокладка установочных проводов и кабелей	31	11	18	2	**Зачет**
3.	**Раздел 3. Практическое обучение**	**53**	**17**	**32**	**4**	**Зачет**
3.1	Монтаж контрольно-измерительных приборов и средств автоматики	25	9	14	2	Зачет
3.2	Ремонт контрольно-измерительных приборов и систем автоматики	28	8	18	2	Зачет
4.	**Квалификационный экзамен**	**8**	**-**	**-**	**8**	

	ИТОГО:	144	52	72	20	

Учебный план по основной программе профессионального обучения (профессиональная подготовка) по рабочей профессии

21299 Делопроизводитель

(код ОКПДТР с расшифровкой)

Профессия: 21299 Делопроизводитель
(код ОКПДТР с расшифровкой)

Квалификация: Делопроизводитель
Количество часов по программе: 144 часа
Режим занятий основного цикла: 3 дня в неделю по 4 академических часов
Режим занятий на производственной практике: не предусмотрено рабочей программой
Форма итогового контроля: квалификационный экзамен
Документ об образовании: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (установленного образца)

№	Наименование модулей	Всего, ак. час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практ. занятия	промежут. и итог. контроль	
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Раздел 1.** Документационное обеспечение деятельности организации.	**65**	**15**	**46**	**4**	**Зачет**
1.1	**Тема 1.1.** Основные понятия, терминология и определения.	5	5	-		
1.2	**Тема 1.2.** Правила оформления реквизитов ОРД.	15	4	10	1	
1.3	**Тема 1.3.** Информационно – справочные документы. Служебные письма, их разновидности.	15	2	12	1	
1.4	**Тема 1.4.** Распорядительные документы, издаваемые на принципах единоначалия принятия решений.	15	2	12	1	
1.5	**Тема 1.5.** Организационные документы.	15	2	12	1	
2.	**Раздел 2.** Организация работы с документами.	**38**	**12**	**25**	**1**	**Зачет**
2.1	**Тема 2.1.** Задачи и функции службы делопроизводства.	4	4	-		
2.2	**Тема 2.2.** Организация работы с документами.	24	8	16		
2.3	**Тема 2.3.** Работа с оргтехникой.	10	-	9	1	
3.	**Раздел 3.** Организация текущего хранения документов.	**37**	**11**	**23**	**3**	**Зачет**
3.1	**Тема 3.1.** Виды архивов в России.	2	2	-		
3.2	**Тема 3.2.** Номенклатура дел.	15	4	10	1	
3.3	**Тема 3.3.** Экспертиза ценности	10	2	7	1	

	документов.					
3.4	**Тема 3.4.** Оформление архивного дела.	10	3	6	1	
4.	**Квалификационный экзамен**	**4**	**-**	**-**	**4**	
	ИТОГО:	**144**	**38**	**94**	**12**	

Учебный план по основной программе профессионального обучения (профессиональная подготовка) по рабочей профессии 104698 Слесарь по ремонту автомобилей

(код ОКПДТР с расшифровкой)

Профессия: 104698 Слесарь по ремонту автомобилей
(код ОКПДТР с расшифровкой)

Квалификация: Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, 2 разряд
Количество часов по программе: 144 часа
Режим занятий основного цикла: 3 дня в неделю по 4 академических часов
Режим занятий на производственной практике: не предусмотрено рабочей программой
Форма итогового контроля: квалификационный экзамен
Документ об образовании: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (установленного образца)

№	Наименование модулей	Всего, ак. час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практ. занятия	промежут. и итог. контроль	
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Раздел 1. Общепрофессиональный цикл**	**22**	**14**	**4**	**4**	**Зачет**
1.1	Охрана труда, пожарная и электробезопасность.	4	3	-	1	Зачет
1.2	Организация рабочего места. Правила оказания первой помощи.	8	4	2	2	Зачет
1.3	Основы материаловедения и слесарного дела.	10	2	7	1	
2.	**Раздел 2. Профессиональный цикл**	**61**	**21**	**36**	**4**	**Зачет**
2.1	Основы устройства автомобиля.	10	2	7	1	Зачет
2.2	Технология выполнения крепежных и электромонтажных работ.	20	8	11	1	Зачет
2.3	Техническое обслуживание и ремонт простых узлов и агрегатов.	31	11	18	2	**Зачет**
3.	**Раздел 3. Практическое обучение**	**53**	**17**	**32**	**4**	**Зачет**
3.1	Разборка, ремонт и сборка простых соединений и узлов автомобиля.	25	9	14	2	Зачет
3.2	Выполнение крепежных работ и устранение мелких неисправностей при ТО.	28	8	18	2	Зачет
4.	**Квалификационный экзамен**	**8**	**-**	**-**	**8**	
	ИТОГО:	**144**	**52**	**72**	**20**	